

1	Solicitudes de licencia - SIGERH

CONICET



Instructivo

Solicitudes de licencia SIGERH

Versión 2.0 Septiembre 2023

Gerencia de Organización y Sistemas

2	Solicitudes de licencia - SIGERH

Solicitudes de licencias	3
Ingreso al Sistema	3
Rol Usuario	5
Consultas	6
SOLAPA DE SOLICITUDES	9
SOLICITUD DE LICENCIA	10
FORMULARIO DE SOLICITUD	11
ENVÍO ELECTRÓNICO DE FORMULARIO	13
Versión impresa	15
Seguimiento del trámite	18
Resolución del trámite	19
Reintegro de licencia	20
FORMULARIO DE REINTEGRO	21
Seguimiento del trámite	21
Versión impresa	22

3	Solicitudes de licencia - SIGERH

Solicitudes de licencias


El SIGERH es el sistema integral de Gestión de Recursos Humanos. A través de este sistema los miembros de Carrera del Investigador (CIC) y del Personal de Apoyo a la investigación (CPA), gestionarán las licencias académicas y generales que están establecidas en el Estatuto de las Carreras y en el Régimen de Licencias, Justificaciones y Franquicias (Dto. 3413/79), como así también los reintegros al finalizar las mismas.

El módulo Licencias, componente del sistema de Recursos Humanos SIGERH, es una aplicación segura a la que se puede acceder a través de una plataforma web (INTRANET) y por medio de un navegador de Internet.

Ingreso al Sistema

El acceso al sistema se realiza a través de la Intranet del CONICET utilizando de la ventana que está en la parte superior derecha de la página web del Consejo (www.conicet.gov.ar) o bien a través de la dirección <https://si.conicet.gov.ar/auth/index.jsp>.


Para acceder al mismo tendrá que utilizar el nombre de usuario y la contraseña habitual. En caso que sea la primera vez que ingresa al sistema, se le asignará una contraseña por correo electrónico, la cual deberá cambiar por una que le resulte fácil de recordar.

	Septiembre 2023
	Gerencia de Organización y Sistemas

4	Solicitudes de licencia - SIGERH

Una vez ingresada la contraseña, aparece una pantalla informativa dividida en los iconos donde se ven los sistemas y los roles de acuerdo a los que el usuario tenga habilitados. El sistema que debe seleccionar es **SIGERH** y el rol “**Usuario**”.




	Septiembre 2023
	Gerencia de Organización y Sistemas

5	Solicitudes de licencia - SIGERH


Rol Usuario

Al acceder al módulo de “**Usuario**” se podrá visualizar, a través de las distintas solapas, informaciones personales que puede consultarse como: Liquidaciones, Datos personales, Transacciones o realizar gestiones a través de la solapa de Solicitudes.



CONICET
 Consejo Nacional de Investigaciones
 Científicas y Técnicas

Usuario
 21/4/2023



PRINCIPAL LIQUIDACIONES DATOS PERSONALES TRANSACCIONES SOLICITUDES CERTIFICACIÓN TRÁMITES
 CERRAR SESIÓN

Liquidaciones

Liquidación
 Le permitirá consultar sus liquidaciones de haberes de los últimos 3 meses, indicándole el período, la descripción, el número de recibo y el importe neto. También podrá acceder al detalle similar al del recibo de haberes.

Datos Personales

**Datos Personales - Foto Carnet - Datos de Contacto - Datos Liquidación
Lugar de Trabajo - Datos Familiares - Formación Académica**
 Le permitirá consultar y modificar sus Datos Personales, Foto carnet, Datos de constacto, Datos de Liquidación, Lugar de Trabajo, Datos Familiares, y Formación Académica. En caso de que modifique sus datos, de ser necesario se verificarán los mismos. Podrá hacer un seguimiento de sus modificaciones en Transacciones.

Transacciones

Transacciones
 Le permitirá acceder al registro de todas las modificaciones de sus datos personales que usted hubiera ingresado al sistema y a la respuesta generada por el Dpto. Administración de Personal cuando la hubiera.

Solicitudes


Consultas - Credencial - Licencias/Ausentarse - Reintegro
 Le permitirá ingresar consultas acerca de sus liquidaciones, datos personales, certificaciones y acceder luego a la respuesta generada por el Dpto. Administración de Personal. Asimismo, le posibilitará encargar la confección de la credencial identificatoria institucional.

Certificaciones

Certificación
 Le permitirá consultar sus certificaciones de servicios de los últimos 3 meses.

Trámites

Alta en Trámite
 Le permitirá consultar los trámites de Alta.

	Septiembre 2023
	Gerencia de Organización y Sistemas

5	Solicitudes de licencia - SIGERH

Consultas

Las consultas se atenderán a través de SIGERH ingresando desde la pantalla principal, utilizando la solapa **Solicitudes**.

Una vez que ingresa a Consulta, seleccione nueva para realizar la misma.

	Septiembre 2023
	Gerencia de Organización y Sistemas

7	Solicitudes de licencia - SIGERH

Escriba el texto de su consulta y posteriormente haga click sobre el botón Aceptar



CONICET
 Consejo Nacional de Investigaciones
 Científicas y Técnicas



Usuario
 21/4/2023

PRINCIPAL LIQUIDACIONES DATOS PERSONALES TRANSACCIONES **SOLICITUDES** CERTIFICACIÓN TRÁMITES

Licencia/Ausentarse | Reintegro | Ayuda Esc. Anual | Guardería | Días disponibles de Vacaciones | **Consulta** | Documento Digital |

CERRAR SESIÓN

NUEVA CONSULTA

INGRESE LA CONSULTA

A quién corresponda:
 Envio esta consulta para averiguar cuántos días de vacaciones tengo pendientes

ACEPTAR LIMPIAR SALIR

Así se verá su consulta una vez enviada



CONICET
 Consejo Nacional de Investigaciones
 Científicas y Técnicas



Usuario
 24/4/2023

PRINCIPAL LIQUIDACIONES DATOS PERSONALES TRANSACCIONES **SOLICITUDES** CERTIFICACIÓN TRÁMITES

Licencia/Ausentarse | Reintegro | Ayuda Esc. Anual | Guardería | Días disponibles de Vacaciones | **Consulta** | Documento Digital |

CERRAR SESIÓN

CONSULTAS


CONSULTAS

UN REGISTRO ENCONTRADO.1

NUEVA	FECHA / HORA	DETALLE	RESPUESTA
100489	24/04/2023 11:41	A QUIÉN CORRESPONDA: ENVIO ESTA CONSULTA PARA AVERIGUAR CUÁNTOS DÍAS DE VACACIONES TENGO PENDIENTES	

VOLVER

La consulta será atendida por Personal CIC y CPA, y su respuesta aparecerá a la brevedad en la pantalla anterior, de esta manera

	Septiembre 2023
	Gerencia de Organización y Sistemas

3	Solicitudes de licencia - SIGERH



CONICET
 Consejo Nacional de Investigaciones
 Científicas y Técnicas



Usuario
 24/4/2023

[PRINCIPAL](#)
[LIQUIDACIONES](#)
[DATOS PERSONALES](#)
[TRANSACCIONES](#)
[SOLICITUDES](#)
[CERTIFICACIÓN](#)
[TRÁMITES](#)

[Licencia/Ausentarse](#) |
 [Reintegro](#) |
 [Ayuda Esc. Anual](#) |
 [Guardería](#) |
 [Días disponibles de Vacaciones](#) |
 Consulta |
 [Documento Digital](#) |
 [CERRAR SESIÓN](#)

CONSULTAS

CONSULTAS

UN REGISTRO ENCONTRADO.1

NUEVA	FECHA / HORA:	DETALLE	RESPUESTA
100487	24/04/2023 14:08	A QUIEN CORRESPONDA: ENVÍO ESTA CONSULTA PARA AVERIGUAR CUÁNTOS DÍAS DE VACACIONES TENGO PENDIENTES.	

VOLVER

Al hacer click sobre la imagen azul en la columna Respuesta, puede leer la respuesta a su consulta



CONICET
 Consejo Nacional de Investigaciones
 Científicas y Técnicas



Usuario
 24/4/2023

[PRINCIPAL](#)
[LIQUIDACIONES](#)
[DATOS PERSONALES](#)
[TRANSACCIONES](#)
[SOLICITUDES](#)
[CERTIFICACIÓN](#)
[TRÁMITES](#)


[Licencia/Ausentarse](#) |
 [Reintegro](#) |
 [Ayuda Esc. Anual](#) |
 [Guardería](#) |
 [Días disponibles de Vacaciones](#) |
 Consulta |
 [Documento Digital](#) |
 [CERRAR SESIÓN](#)

RESPUESTA

RESPUESTA A LA CONSULTA N° 100487

N° Consulta: 100487
 Fecha de respuesta: 24/04/2023
 Respuesta: Estimada,
 Tiene disponibles 10 días de vacaciones.
 Saludos.

VOLVER

	Septiembre 2023
	Gerencia de Organización y Sistemas

9	Solicitudes de licencia - SIGERH

SOLAPA DE SOLICITUDES

A través de la Solapa “**Solicitudes**” el **USUARIO** gestionará las solicitudes de licencias que corresponda. Al ingresar a la solapa “**Solicitudes**” deberá seleccionar el menú “**Licencias/Ausentarse**”.

En el cuadro seleccione “**NUEVO**” para iniciar el trámite de las solicitudes de licencias.

En este cuadro también se puede observar el historial de las licencias utilizadas por el **USUARIO**.

Una vez en ese sitio se despliega en la pantalla un cuadro denominado “**TRÁMITES**”. Dentro de este cuadro se puede observar:

CÓDIGO: Es el número que identifica el trámite iniciado.

DESDE Y HASTA: indican el periodo de la licencia solicitada

GRUPO: Licencia, Franquicias, Justificaciones y Ausencias.

CLASE: Aquí el sistema selecciona si es una licencia, franquicia, justificación o ausencia.

TIPO: En este punto **se** indica el tipo de licencia solicitada.

ESTADO: indica en qué situación se encuentra el trámite.



CONICET
 Consejo Nacional de Investigaciones
 Científicas y Técnicas

Usuario
 24/4/2023




PRINCIPAL LIQUIDACIONES DATOS PERSONALES TRANSACCIONES **SOLICITUDES** CERTIFICACIÓN TRÁMITES

CERRAR SESIÓN

Licencia/Ausentarse Reintegro Ayuda Esc. Anual Guardería Días disponibles de Vacaciones Consulta Documento Digital

SOLICITUD DE LICENCIA/PARA AUSENTARSE

LICENCIAS/AUSENTARSE									
5 registros , mostrando todos los registros. 1									
NUEVO	CÓDIGO	DESDE	HASTA	GRUPO	CLASE	TIPO	ESTADO	REINTEGRO	
Ver	2012023 000901500	04/04/2023	14/04/2023	Licencias, Franquicias, Justificaciones y Ausencias	Licencia General	ART. 10(A) - Licencia Médica	Aprobado	No Requiere	
Ver	2012023 000068800	04/01/2023	05/01/2023	Licencias, Franquicias, Justificaciones y Ausencias	Licencia General	ART. 10(A) - Licencia Médica	Aprobado	No Requiere	
Ver	2012021 002385500	10/01/2022	14/01/2022	Licencias, Franquicias, Justificaciones y Ausencias	Licencia General	ART. 9(A) - Licencia Anual Ordinaria	Aprobado	No Requiere	
Ver	2012021 002839300	30/12/2021	30/12/2021	Licencias, Franquicias, Justificaciones y Ausencias	Licencia General	ART. 14(F) - Ausente con Aviso	Aprobado	No Requiere	
Ver	2012021 002585800	23/12/2021	23/12/2021	Licencias, Franquicias, Justificaciones y Ausencias	Licencia General	ART. 14(F) - Ausente con Aviso	Aprobado	No Requiere	
5 registros , mostrando todos los registros. 1									
									VOLVER

	Septiembre 2023
	Gerencia de Organización y Sistemas

10	Solicitudes de licencia - SIGERH

SOLICITUD DE LICENCIA

The screenshot shows the Solicitud de Licencia/Para Ausentarse form in the SIGERH system. The form is titled "FORMULARIO DE SOLICITUD" and is divided into two main sections: "GENERAL" and "SEGUIMIENTO".

GENERAL Section:

- Tipo:** A dropdown menu with the text "----- Seleccionar -----" and a downward arrow.
- Desde:** A date selection field with a calendar icon.
- Hasta:** A date selection field with a calendar icon.

SEGUIMIENTO Section:

This section contains a table with three columns: ETAPA, ESTADO, and FECHA/HORA. The table is currently empty, and the text "No hay registros cargados." is displayed below the table header.

At the bottom right of the form, there are two buttons: "GUARDAR" (yellow) and "VOLVER" (grey).

Al seleccionar la primera columna **"NUEVO"** se despliega en la pantalla un cuadro denominado **"Formulario de Solicitud"**.

Dentro de este cuadro aparece **"TIPO"**, aquí deberá seleccionar el TIPO de licencia solicitada de acuerdo a la clase del agente.

DESDE: Fecha de inicio de la licencia.

HASTA: fecha de finalización de la licencia.

Una vez cargado los datos deberá seleccionar el botón **GUARDAR**.

	Septiembre 2023
	Gerencia de Organización y Sistemas

11	Solicitudes de licencia - SIGERH

FORMULARIO DE SOLICITUD

SOLICITUD DE LICENCIA/PARA AUSENTARSE

FORMULARIO DE SOLICITUD

GENERAL

Tipo: ART. 18(G.1) - Reuniones Científico Tecnológicas CIC
 Desde: Select a date Hasta: Select a date

INSTITUCIÓN DESTINO

Nombre: Dependencia:
 Domicilio: País: ----- Seleccionar -----
 Localidad: Código postal:
 Teléfono: Email:

FUNDAMENTOS

Fundamentos:

DIRECCIÓN DE PROYECTOS Y PARTICIPACIÓN

Dirección:

Nota: especificar si los mismos se mantendrán bajo su dirección o en su defecto informar el nuevo responsable.

PERSONAL A CARGO

A cargo:

Nota: especificar si los mismos se mantendrán bajo su dirección o en su defecto informar el nuevo responsable.

SEGUIMIENTO

ETAPA	ESTADO	FECHA/HORA
No hay registros cargados.		


GUARDAR
VOLVER

GENERAL: Indica el tipo de licencia solicitada y el período que comprende.

INSTITUCIÓN DESTINO: en este campo se deberá completar todos los datos solicitados sobre la institución que se visitará.

FUNDAMENTOS: se debe detallar el motivo de la licencia.

DIRECCIÓN DE PROYECTOS Y PARTICIPACIÓN: se debe indicar si tiene proyectos a cargo y si se

	Septiembre 2023
	Gerencia de Organización y Sistemas

12	Solicitudes de licencia - SIGERH

mantendrán bajo su dirección durante la licencia.

PERSONAL A CARGO: Deberá enumerar el personal a su cargo y especificar si los mismos se mantendrán bajo su dirección durante la licencia.

DOCUMENTACIÓN ANEXA: de acuerdo al tipo de licencia solicitada se deberá adjuntar en un attach o como archivo adjunto el plan de trabajo propuesto para la estadía, y la nota de invitación.

Se solicita que se adjunten los archivos preferentemente en formato .PDF, tanto del plan de trabajo a desarrollar como de la nota de invitación.

En la parte inferior derecha del formulario hay dos botones: **“Modificar”** y **“Volver”**.


Con la elección del botón **Modificar**, podrá realizar cualquier modificación en los campos cargados.

Con el botón **Volver** podrá guardar el formulario y enviarlo cuando lo desee.

Estas dos opciones las podrá utilizar antes de enviar la solicitud.

Una vez que el formulario esté completo y revisado seleccione el botón **GUARDAR**. Al guardar se genera el formulario que deberá enviar en versión electrónica.

Nota: especificar si los mismos se mantendrán bajo su dirección o en su defecto informar el nuevo responsable.		
DOCUMENTACIÓN ANEXA		
TIPO DOCUMENTO	DENOMINACIÓN DOCUMENTO	DOCUMENTO
Nota de Invitación	Nota de Invitación	ADJUNTAR
Formulario de Licencia CIC Descargar Archivo	Deberá imprimir el formulario para firmarlo y luego digitalizarlo para adjuntar en la solicitud. En caso de necesitar modificar algún dato deberá volver a imprimir el formulario y digitalizarlo. Luego de adjuntar todos los archivos podrá seleccionar "Enviar Solicitud".	ADJUNTAR
El unico formato admitido como documentación digital es "PDF". El tamaño máximo de la documentación adjunta no debe superar 25Mb.		
SEGUIMIENTO		
ETAPA	ESTADO	FECHA/HORA
Presentación	Abierto	17/05/2023 11:25
Gestión y Control	-	
Resolución	-	
Declaro que los datos a transmitir son correctos y completos, y que he confeccionado el archivo digital en carácter de Declaración Jurada, sin omitir ni falsear dato alguno que deba contener, siendo fiel expresión de la verdad.		
<input type="button" value="MODIFICAR"/> <input type="button" value="ENVIAR SOLICITUD"/> <input type="button" value="VOLVER"/>		

	Septiembre 2023
	Gerencia de Organización y Sistemas

13	Solicitudes de licencia - SIGERH

ENVÍO ELECTRÓNICO DE FORMULARIO

El único formato admitido como documentación digital es "PDF". El tamaño máximo de la documentación adjunta no debe superar 25Mb.

SEGUIMIENTO		
ETAPA	ESTADO	FECHA/HORA
Presentación	Abierto	22/09/2022 12:32
Gestión y Control	-	
Resolución	-	


Declaro que los datos a transmitir son correctos y completos, y que he confeccionado el archivo digital en carácter de Declaración Jurada, sin omitir ni falsear dato alguno que deba contener, siendo fiel expresión de la verdad.

[MODIFICAR](#)
[ENVIAR SOLICITUD](#)
[VOLVER](#)

Para enviar electrónicamente la solicitud utilice el botón **"Enviar solicitud"**. Recuerde que una vez enviada la solicitud no podrá realizar modificaciones.

Antes de enviar el formulario deberá tener en cuenta:


1. La fecha de inicio de la licencia **"desde"** no podrá ser anterior al día del envío del formulario.
2. Todos los campos deben estar completos.
3. La documentación digital es obligatoria de acuerdo al tipo de licencia solicitada.
4. Haber comunicado al CONICET el reintegro de licencias usufructuadas con anterioridad a la solicitada.

	Septiembre 2023
	Gerencia de Organización y Sistemas

14	Solicitudes de licencia - SIGERH


El sistema no permitirá enviar el formulario cuando:

- Las fechas se superpongan con otra licencia registrada,
- Falte la documentación digital adjunta.
- El tipo de licencia solicitada no coincida con la categoría del agente.
- En estas situaciones aparecerá en la parte superior del formulario los motivos por los cuales no fue enviada la solicitud.



Consejo Nacional de Investigaciones Científicas y Técnicas

Usuario
2/5/2023



PRINCIPAL
LIQUIDACIONES
DATOS PERSONALES
TRANSACCIONES
SOLICITUDES
CERTIFICACIÓN
TRÁMITES

Licencia/Ausentarse
Reintegro
Ayuda Esc. Anual
Guardería
Días disponibles de Vacaciones
Consulta
Documento Digital

Error de validación: debe corregir el/los siguiente/s error/es antes de seguir:

- Falta el adjunto para los documentos del tipo: Nota de Invitación , Formulario de Licencia CIC.
- La cantidad de días solicitados no está dentro del rango de días permitidos(mínimo = 1, máximo = 60)
- El intervalo de fechas solicitado coincide con la licencia con código 2012023000149500 - ART. 18(D) - Licencia Anual Ordinaria (09/01/2023 - 31/01/2023)

SOLICITUD DE LICENCIA/PARA AUSENTARSE

FORMULARIO DE SOLICITUD

GENERAL

Tipo: * ART. 18(G.1) - Reuniones Científico Tecnológicas CIC
Desde: * 12/01/2023 Select a date
Hasta: 18/05/2023 Select a date

INSTITUCIÓN DESTINO


Nombre: centro de investigacion paranormal
Dependencia: el CNI
Domicilio: coast west
Pais: * Afganistán
Localidad: madrid
Código postal: 7896
Teléfono: 1130946352
Email: oll@gmail.com

FUNDAMENTOS

Fundamentos:
Asi se dijo

DIRECCIÓN DE PROYECTOS Y PARTICIPACIÓN

Calle Falsa 123

	Septiembre 2023
	Gerencia de Organización y Sistemas

15	Solicitudes de licencia - SIGERH

Versión impresa

Para obtener la versión impresa del formulario deberá seleccionar el botón **“Formulario de Licencia CIC Descargar Archivo”**.

El formulario impreso es la documentación válida para presentar ante el CONICET conjuntamente con los archivos anexos del plan de trabajo y la nota de invitación.

Nota: especificar si los mismos se mantendrán bajo su dirección o en su defecto informar el nuevo responsable.

DOCUMENTACIÓN ANEXA		
TIPO DOCUMENTO	DENOMINACIÓN DOCUMENTO	DOCUMENTO
Nota de Invitación	Nota de Invitación	Descargar Eliminar
Formulario de Licencia CIC Descargar Archivo	Deberá imprimir el formulario para firmarlo y luego digitalizarlo para adjuntar en la solicitud. En caso de necesitar modificar algún dato deberá volver a imprimir el formulario y digitalizarlo. Luego de adjuntar todos los archivos podrá seleccionar "Enviar Solicitud".	<input type="button" value="ADJUNTAR"/>

El unico formato admitido como documentación digital es "PDF". El tamaño máximo de la documentación adjunta no debe superar 25Mb.

SEGUIMIENTO		
ETAPA	ESTADO	FECHA/HORA
Presentación	Abierto	02/05/2023 16:00
Gestión y Control	-	
Resolución	-	


Declaro que los datos a transmitir son correctos y completos, y que he confeccionado el archivo digital en carácter de Declaración Jurada, sin omitir ni falsear dato.

La documentación válida para presentar ante el CONICET será la que imprima luego de enviar la solicitud electrónicamente, conjuntamente con el o los archivos correspondientes.

Según el tipo de licencia a presentar se mostrará la opción de Formulario de la licencia, el cual debe ser descargado, firmado por las autoridades del lugar de trabajo y por el director de tareas, en los espacios reservados para tal fin. Los archivos adjuntos deberán imprimirse con el procesador de texto que utiliza habitualmente. Se recomienda para la visualización e impresión desde el sistema disponer del


Acrobat Reader en su PC.

La solicitud impresa deberá estar firmada por el solicitante, por la autoridad del lugar de trabajo y por el director de tareas, cuando corresponda, en los espacios reservados para tal fin.

	Septiembre 2023
	Gerencia de Organización y Sistemas

16	Solicitudes de licencia - SIGERH

No será considerado válido por CONICET la versión adjunta del formulario que no contenga las firmas correspondientes

	Septiembre 2023
	Gerencia de Organización y Sistemas



MINISTERIO DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN
CONSEJO NACIONAL DE INVESTIGACIONES CIENTÍFICAS Y TÉCNICAS
SOLICITUD DE LICENCIA ART. 18(G.1) - Reuniones Científico
Tecnológicas CIC

CARRERA DEL INVESTIGADOR CIENTÍFICO Y TECNOLÓGICO



APELLIDO Y NOMBRE:

TIPO DE DOCUMENTO: **DNI** NÚMERO:

LUGAR DE TRABAJO: **INSTITUTO DE BIONANOTECNOLOGIA DEL NOA (INBIONATEC) ;
(CONICET - UNSE)**

Unidad de gestión territorial: **CCT-TUCUMAN**

DATOS SOLICITUD

Duración: **11 días** Desde: **08/05/2023** Hasta: **18/05/2023** Con goce de haberes: **SI** Es prórroga: **NO**

INSTITUCIÓN DONDE DESARROLLARÁ SUS TAREAS DURANTE LA LICENCIA

Nombre: **centro de investigacion paranormal**

Dependencia: **el CNI**

Domicilio: **coast west**

Localidad: **madrid**

País: **Afganistán**

CP: **7896**

Teléfono: **---**

Email:

FUNDAMENTOS DE LA SOLICITUD

Así se dijo

ENUMERAR LOS PROYECTOS BAJO SU DIRECCIÓN Y GRADO DE PARTICIPACIÓN

Calle Falsa 123

ENUMERAR PERSONAL A SU CARGO

clency

FECHA: 02/05/2023 16:00:41

SOLICITADO POR:

FIRMAS ORIGINALES

CONFORMIDAD DEL DIRECTOR DEL LUGAR DE TRABAJO

Lugar y Fecha

Firma del Director

Aclaración

Declaro que los datos a transmitir son correctos y completos, y que he confeccionado el archivo digital en carácter de Declaración Jurada, sin omitir ni falsear dato alguno que deba contener, siendo fiel expresión de la verdad.



Septiembre 2023

Gerencia de Organización y Sistemas

18	Solicitudes de licencia - SIGERH

Seguimiento del trámite

El **Usuario** podrá hacer un seguimiento del trámite a través del cuadro **“Seguimiento”**. Cuando el formulario ya fue enviado en forma electrónica aparecerá en Estado **enviado** y la fecha de envío. Cuando el formulario fue recepcionado por **CONICET** en la etapa **Gestión y Control** aparecerá **Reclamo Faltante** o **Pendiente de Autorización**.

Reclamo Faltante: En esta etapa se chequea la versión impresa del formulario y en caso de que falte alguna firma o documentación anexa se enviará un mail automático indicando cual es el reclamo.


Pendiente de Autorización: Este estado aparece cuando la versión impresa del formulario está completa.

En la última **Etapa de Resolución** se indica si la solicitud fue aprobada, rechazada, anulada o denegada.

IPAL	LIQUIDACIONES	DATOS PERSONALES	TRANSACCIONES	SOLICITUDES	CERTIFICACIÓN	TRÁMITES	CERRAR
/Ausentarse	Reintegro	Ayuda Esc. Anual	Guardería	Días disponibles de Vacaciones	Consulta	Documento Digital	

SOLICITUD DE LICENCIA/PARA AUSENTARSE

LICENCIAS/AUSENCIAS								
6 registros , mostrando todos los registros. 1								
NUEVO	CÓDIGO	DESDE	HASTA	GRUPO	CLASE	TIPO	ESTADO	REINTEGRO
Reabrir	2032023 000100000	08/05/2023	18/05/2023	Licencias, Franquicias, Justificaciones y Ausencias	Licencia CIC/CPA	ART. 18(G.1) - Reuniones Científico Tecnológicas CIC	Rechazado	No Requiere

	Septiembre 2023
	Gerencia de Organización y Sistemas

19	Solicitudes de licencia - SIGERH

Resolución del trámite


Cuando la solicitud de licencia ya fuera resuelta por las autoridades, se visualizará otro cuadro de Resolución en el cual se indica el número de resolución, tipo de documento y fecha de actuación.

El unico formato admitido como documentación digital es "PDF". El tamaño máximo de la documentación adjunta no debe superar 25Mb.

SEGUIMIENTO		
ETAPA	ESTADO	FECHA/HORA
Presentación	Enviado	02/05/2023 16:32
Gestión y Control	Presentación completa	02/05/2023 16:33
Resolución	Aprobado	02/05/2023 16:33

Declaro que los datos a transmitir son correctos y completos, y que he confeccionado el archivo digital en carácter de Declaración Jurada, sin omitir ni falsear dato alguno que deba contener, siendo fiel expresión de la verdad.

VOLVER

	Septiembre 2023
	Gerencia de Organización y Sistemas

20	Solicitudes de licencia - SIGERH

Reintegro de licencia

Una vez concluida la licencia, el “**usuario**” deberá presentar su reintegro. El reintegro tiene el mismo mecanismo que la solicitud de licencia. Se debe ingresar a la solapa de “**solicitudes**”, aquí se despliega un cuadro denominado “**Reintegros**”.

En solicitud de reintegro el **usuario** seleccionará la solapa “**nuevo**”.



CONICET
 Consejo Nacional de Investigaciones
 Científicas y Técnicas




Usuario
 2/5/2023

[PRINCIPAL](#)
[LIQUIDACIONES](#)
[DATOS PERSONALES](#)
[TRANSACCIONES](#)
[SOLICITUDES](#)
[CERTIFICACIÓN](#)
[TRÁMITES](#)

[Licencia/Ausentarse](#) |
 [Reintegro](#) |
 [Ayuda Esc. Anual](#) |
 [Guardería](#) |
 [Días disponibles de Vacaciones](#) |
 [Consulta](#) |
 [Documento Digital](#) |
 [CERRAR SESIÓN](#)

SOLICITUD DE REINTEGRO

REINTEGROS				
No se encontraron registros. ¹				
NUEVO	CÓDIGO	FECHA DE REINTEGRO	LICENCIAS	ESTADO
No hay registros cargados.				
No se encontraron registros. ¹				
				VOLVER

	Septiembre 2023
	Gerencia de Organización y Sistemas

21	Solicitudes de licencia - SIGERH

FORMULARIO DE REINTEGRO

Una vez que el **usuario** ingresó a la solapa “**NUEVO**” se despliega un “**Formulario de Solicitud**” en el cual aparece un cuadro de “**Reintegro**”, aquí se extiende un calendario en el que podrá seleccionar la fecha de reintegro.

Cuando está elegida la fecha, podrá enviar el formulario seleccionado el botón “**Enviar Solicitud**”.

El **usuario** tiene también la opción de “**Modificar**” la fecha de reintegro antes de enviarlo o “**Volver**” y dejar grabado el formulario y enviarlo cuando los desee.

Estas opciones las puede realizar a través de los botones “**Modificar**” y “**volver**”, que se encuentran en la parte inferior derecha del formulario.

CONICET Consejo Nacional de Investigaciones Científicas y Técnicas

Usuario: 3/5/2023 **SIGERH** CERRAR SESIÓN

PRINCIPAL LIQUIDACIONES DATOS PERSONALES TRANSACCIONES **SOLICITUDES** CERTIFICACIÓN TRÁMITES

Licencia/Ausentarse | **Reintegro** | Ayuda Esc. Anual | Guardería | Días disponibles de Vacaciones | Consulta | Documento Digital |

SOLICITUD DE REINTEGRO

FORMULARIO DE SOLICITUD

REINTEGRO
Fecha: * 03/05/2023 Select a date

LICENCIAS QUE SE ASOCIARÁN AL REINTEGRO ACTUALIZAR

CÓDIGO	DESDE	HASTA	GRUPO	CLASE	TIPO	ESTADO
2032023000100100	25/04/2023	01/05/2023	Licencias, Franquicias, Justificaciones y Ausencias	Licencia CIC/CPA	ART. 18(G.1) - Reuniones Científico Tecnológicas CIC	Aprobado

SEGUIMIENTO

ETAPA	ESTADO	FECHA
Presentación	Abierto	03/05/2023
Gestión y Control		
Resolución		

MODIFICAR ENVIAR SOLICITUD VOLVER

Seguimiento del trámite

El **Usuario** podrá hacer un seguimiento del trámite a través del cuadro “**Seguimiento**”. Cuando el formulario ya fue enviado en forma electrónica aparecerá en Estado **abierto** y la fecha de envío. Cuando el formulario fue recepcionado por **CONICET** en la etapa **Gestión y Control** aparecerá **Recepcionado en Sede**.

	Septiembre 2023
	Gerencia de Organización y Sistemas

22	Solicitudes de licencia - SIGERH


En la última **Etap**a de **Resolución** se indica si la solicitud fue aprobada o pendiente de haberes cuando sea una licencia sin goce de haberes y esté en espera de la liquidación de haberes.

Versión impresa

Para obtener la versión impresa del formulario de reintegro deberá seleccionar el botón “**Imprimir la solicitud para presentar en CONICET**”.

El formulario impreso es la documentación válida para presentar ante CONICET con las conformidades del solicitante, el director de trabajo (cuando corresponda) y el de la autoridad del Lugar de trabajo.

El reintegro de licencias usufructuadas es imprescindible para solicitar una nueva.

	Septiembre 2023
	Gerencia de Organización y Sistemas



MINISTERIO DE CIENCIA, TECNOLOGIA E INNOVACION PRODUCTIVA
CONSEJO NACIONAL DE INVESTIGACIONES CIENTIFICAS Y TECNICAS

REINTEGRO

Reintegro General

2022

REINTEGRO DE LICENCIAS

APELLIDO Y NOMBRE:

TIPO DE DOCUMENTO: **DNI** NÚMERO:

GRUPO: **Reintegros**

CLASE: **Reintegro General**

TIPO: **Reintegro General**

REINTEGRO			
Fecha de reintegro: 10/12/2021			
DATOS PARTICULARES			
Domicilio:		Localidad: Bahía Blanca	
Provincia: Buenos Aires	País: Argentina	CP: 8000	Teléfono: (Celular)
Email: @gmail.com			
LUGAR DE TRABAJO			
UNIDAD DE ADMINISTRACION TERRITORIAL (UAT-BBCA) ; CENTRO CIENTIFICO TECNOLÓGICO CONICET - BAHIA BLANCA ; CONSEJO NACIONAL DE INVESTIGACIONES CIENTIFICAS Y TECNICAS			
Unidad de gestión territorial: CCT-BAHIA BLANCA			
LICENCIAS ASOCIADAS AL REINTEGRO			
TIPO LICENCIA	FECHA DESDE	FECHA HASTA	DURACIÓN
ART. 10(D) - Accidente de Trabajo	06/12/2021	09/12/2021	4 días
FIRMAS ORIGINALES			
SOLICITANTE			
Comunico que me he reintegrado a mis tareas habituales en la fecha indicada, luego de haber usufructuado de la licencia otorgada oportunamente.			
_____	_____	_____	_____
Lugar y Fecha	Firma del Solicitante	Aclaración	
JEFE DEL SOLICITANTE			
Certifico que se ha reintegrado a sus tareas habituales en la fecha indicada, luego de haber usufructuado la licencia otorgada oportunamente.			
_____	_____	_____	_____
Lugar y Fecha	Firma del Jefe	Aclaración	



2042022000020700

ABDALA, LUCIO OSCAR

Fecha y hora de impresión: 18/05/2023 13:24 hs

Código de Trámite

Página 1 de 1