



## **Premio Nacional L'Oréal - UNESCO FOR WOMEN IN SCIENCE POR LAS MUJERES EN LA CIENCIA, en colaboración con el CONICET**

### **PRESENTACIÓN PREMIO L'Oréal - INSTRUCTIVO PARA LA CONVOCATORIA 2023**

**Presentación electrónica:** desde el 31 de julio de 2023 hasta el 18 de agosto de 2023.

**Importante:** una vez enviada la presentación electrónica, podrá visualizar los documentos incluidos, pero no realizar modificaciones en la postulación.

#### **INFORMES Y CONSULTAS SOBRE ESTA PRESENTACIÓN:**

En caso de necesitar aclaraciones sobre plazos, condiciones y contenidos de la presentación, remitir mail a [lorealunesco@conicet.gov.ar](mailto:lorealunesco@conicet.gov.ar)

En caso de errores en SIGEVA, remitir mail a [sigeva@conicet.gov.ar](mailto:sigeva@conicet.gov.ar)

En caso de necesitar aclaraciones sobre la registración e identificación en la Intranet, remitir mail a [intranet@conicet.gov.ar](mailto:intranet@conicet.gov.ar)

## SÍNTESIS DE LA PRESENTACIÓN

### ¿Cómo postularse a la Convocatoria?

Es importante que tanto quien postula como los y las integrantes del proyecto de investigación tengan cargados en su Banco de Datos de SIGEVA al menos los siguientes ítems:

- Identificación
- Lugar residencial
- Lugar de trabajo
- Datos académicos
- Financiamiento CYT
- CV (adjunto)

Sino se encuentra registrado/a en la Intranet del CONICET, debe ingresar en <https://si.conicet.gov.ar/> y cargar los datos solicitados.

The image shows a screenshot of the CONICET Intranet user identification page. The page has a dark blue header with the 'Intranet' logo on the left and the date '11/02/2021 18:17' and the CONICET logo on the right. The main content area is white and features a 'Identificación de usuario' section with two input fields: 'Usuario' and 'Contraseña'. Below these fields is a link that says '¿OLVIDÓ SU CONTRASEÑA O USUARIO?'. There are two buttons: 'REGISTRARSE' and 'INGRESAR'. To the right of the login form is a blue sidebar titled 'Recomendaciones' containing several paragraphs of text and a link for 'Ayuda - Términos y Condiciones'. At the bottom of the page, there is a footer with contact information for two offices, social media icons, and logos for the Presidency of the Nation, the Ministry of Science, Technology and Innovation, CONICET, and Argentina.

Sede OIGL Godoy Cruz 2290 (C1423F08) CABA - República Argentina - Tel: +5411 4899-5400  
Sede Rivadavia: Av. Rivadavia 1917 (C1033AAJ) CABA - República Argentina - Tel: +5411 5983-1420

Posteriormente debe completar la siguiente información para completar su registro:

The screenshot shows the 'Registro' (Registration) page on the Intranet. The page is titled 'INSTRUCTIVO' and includes the date '11/02/2021 18:08' and the CONICET logo. The registration process is divided into three steps: PASO 1, PASO 2, and PASO 3. The current step, PASO 1, contains the following fields:

- País de nacimiento:** A dropdown menu with 'Argentina' selected.
- Número de CUIL:** A text input field containing 'XX-XXXXXXXX-X'. Below it, a note reads: 'Si no conoce su número de CUIL, acceda a la página de ANSES para obtenerlo'.
- Correo electrónico:** A text input field. Below it, a note reads: 'El sistema le enviará un mail de confirmación a esta dirección. La dirección de correo electrónico NO debe ser de la forma ...@conicet.gov.ar, no debe ser una dirección institucional, no debe coincidir con una registrada por otro usuario de Intranet y debe ser personal.'
- Repita correo electrónico:** A second text input field for confirmation.

A yellow 'CONTINUAR' button is located at the bottom right of the form.

Por cualquier inconveniente sobre la registración debe escribir a [intranet@conicet.gov.ar](mailto:intranet@conicet.gov.ar)

Una vez completados los pasos de Registración, contará con su nombre de usuario y contraseña para acceder a la Intranet del CONICET.

**Para poder postularse a la convocatoria, ingrese a la INTRANET del CONICET desde <https://si.conicet.gov.ar/>**

Podrá ver que cuenta con dos roles principales:



-Seleccione el rol **Usuario presentación/solicitud** para acceder a la pantalla de postulación a la convocatoria del Premio 2023.

-Ingresar en Convocatorias > Convocatorias abiertas y hacer clic en **POSTULARME** en la opción correspondiente.

## CONVOCATORIAS ABIERTAS

Q
PREMIOS ▾

PREMIOS

PREMIO NACIONAL L'ORÉAL TIPO PREMIO 2023

POSTULARME

PREMIOS

PREMIO NACIONAL L'ORÉAL TIPO BECA 2023

POSTULARME

## PANTALLA PRINCIPAL

Al hacer clic en “**POSTULARME**”, en la pantalla principal aparecerá la fecha límite de la presentación, el estado y los formularios disponibles para completar. El estado de la postulación se modifica a medida que se carga nueva información. Estas pantallas se pueden completar en cualquier orden y en una o varias sesiones de trabajo en la INTRANET. En la parte superior de la pantalla principal se pueden visualizar cuatro secciones para completar:

1. Carátula: datos del proyecto / lugar de trabajo
2. Antecedentes: grupo de investigación / otras fuentes de financiamiento
3. Archivos: presupuesto / publicaciones destacadas / aspectos éticos / CV
4. Presentación

PRINCIPAL
CARÁTULA
ANTECEDENTES
CONVOCATORIAS
+

INSTRUCTIVO NAVEGACIÓN
CONVOCATORIAS ABIERTAS
ARCHIVOS

PREMIO LORÉAL
PREMIO NACIONAL L'ORÉAL TIPO PREMIO 2023

FORMULARIOS A COMPLETAR
Fecha Presentación Límite: 31/07/2023

CARÁTULA		ANTECEDENTES	
ESTADO		ESTADO	
Sin Datos	Datos del proyecto	Sin Datos	Grupo de Investigación
Sin Datos	Lugar de Trabajo del Proyecto	Sin Datos	Otras fuentes de financiamiento

ARCHIVOS ADJUNTOS

ARCHIVO	ESTADO
- Presupuesto	Sin datos
- Publicaciones destacadas	Sin datos
- Aspectos éticos	Sin datos
- Curriculum vitae	Con Datos

PRESENTACION
ENVIAR PRESENTACIÓN

<div style="border-bottom: 1px solid #ccc; margin-bottom: 5px; text-align: center; font-weight: bold;">(*) CÓDIGO DEL TRÁMITE</div> <div style="padding: 5px;">24620230200002CO</div>	<div style="border-bottom: 1px solid #ccc; margin-bottom: 5px; text-align: center; font-weight: bold;">PDF - PRESENTACIÓN</div> <div style="padding: 5px;"> <input type="checkbox"/> - Presentación electrónica  <input checked="" type="checkbox"/> - Recibir por email la presentación                 </div>
---	---

(\*) Debe informar el código a los participantes del trámite para que lo ingresen mediante su rol 'Banco de datos de actividades CyT'. Luego debe habilitarlos y completar la información solicitada accediendo al link 'Grupo de Investigación'.

SEGUIMIENTO
Estado Actual: Abierto

ETAPAS	Estado	Fecha
Etapa Presentación	ABIERTO	26/07/2023
Etapa Gestión y Control	-	-
Etapa de Resolución	-	-

**1.CARÁTULA:** deben completarse los datos del proyecto y lugar de trabajo del mismo.

**A) Datos del proyecto:**

Esta pantalla permite el ingreso de la siguiente información: Áreas del conocimiento, Disciplina, Título del proyecto, Resumen del proyecto, Palabras clave, Título del proyecto (inglés), Palabras clave (inglés), Divulgación, Objetivo general, Objetivos específicos, Estado del conocimiento en el área, Resultados preliminares, Tareas y actividades a realizar, Resultados esperados, Factibilidad del proyecto, Referencias bibliográficas, entre otros.

**Importante: se solicita cargar el número de celular y mail personal actualizado de la postulante para futuras comunicaciones.**

Premio Nacional L'Oréal - UNESCO FOR WOMEN IN SCIENCE POR LAS MUJERES EN LA CIENCIA,  
en colaboración con el CONICET

DATOS DE PROYECTO PREMIO NACIONAL L'ORÉAL TIPO PREMIO 2023

Ingrese características del proyecto GUARDAR SALIR

AREAS DE CONOCIMIENTO

\*

Disciplina desagregada : a)   
b)   
Campo de aplicación: a)   
b)   
Especialidad:

Proyecto

Título del proyecto:   
(máximo: 255 caracteres)

Resumen del proyecto:   
(máximo: 2500 caracteres)

Palabras clave:     
(Utilice mayúsculas, sin abreviaturas)

Título del proyecto (inglés):   
(máximo: 255 caracteres)

Palabras clave (inglés):     
(Utilice mayúsculas, sin abreviaturas)

Divulgación: \*   
(máximo: 2500 caracteres)

Objetivo general: \*   
(máximo: 2500 caracteres)

Objetivos específicos: \*   
(máximo: 2500 caracteres)

Estado del conocimiento en el área: \*   
(máximo: 4000 caracteres)

Resultados preliminares: \*   
(máximo: 4000 caracteres)

Tareas y actividades a realizar: \*   
(máximo: 2500 caracteres)

Resultados esperados: \*   
(máximo: 4000 caracteres)

Factibilidad del proyecto: \*   
(máximo: 2500 caracteres)

Referencias bibliográficas: \*   
(máximo: 4000 caracteres)

Teléfono celular: \*

Email: \*

GUARDAR SALIR

## B) Lugar de trabajo del proyecto:

Se deberá cargar el lugar de trabajo donde se llevará a cabo el proyecto.

PRINCIPAL **CARÁTULA** ANTECEDENTES CONVOCATORIAS ➔

DATOS DEL PROYECTO **LUGAR DE TRABAJO DEL PROYECTO**

### LUGAR DE TRABAJO PREMIO NACIONAL L'ORÉAL TIPO PREMIO 2023

Lugar de trabajo

Institución:  BUSCAR

Institución seleccionada:  LIMPIAR

Si no encuentra su lugar de trabajo, envíe un email a [lugarde trabajo@conicet.gov.ar](mailto:lugarde trabajo@conicet.gov.ar) solicitando su incorporación detallando el mismo de la siguiente manera:  
Asunto: Solicito nuevo lugar de trabajo  
Cuerpo del email:  
- Organismo: (Universidad o INTA o INTI o CONEA, etc.)  
- Dependencia: (Facultad o Centro Regional o Estación Experimental, etc.)  
- Departamento: (Departamento de Física, Departamento de Matemática, etc.)  
- Área: (Cátedra o Laboratorio etc.)

#### Detalles

Calle:

Número:

Piso:

Oficina/Departamento:

País:  ▼

Provincia:  ▼

(1) Partido/Departamento:  ▼

(2) Otro:

Localidad:  ▼

(3) Otro:

Código postal:

Casilla postal:

Teléfono: \*

País: ej) 0054    Área: 0221    Caract.: 423    Nro.: 6283    Interno: 211

Teléfono celular:

Fax:

E-mail: \*  ?

URL:

(1) Obligatorio solo en caso que seleccione "Argentina" como país.  
(2) Complete solo en caso que seleccione "Otro" Partido/Departamento.  
(3) Complete solo en caso que seleccione "Otro" Localidad.

#### Información adicional

Informaciones adicionales:

(máximo: 500 caracteres)

Para obtener información sobre cómo solicitar un cambio de lugar de trabajo, ingrese [AQUI](#)  
Para hacer alguna consulta a CONICET, presione [AQUI](#)

GUARDAR SALIR

**2. ANTECEDENTES:** deben completarse los datos del grupo de Investigación y otras fuentes de financiamiento.

**A) Grupo de investigación:**

-Para el **"Premio Nacional L'Oréal Tipo Premio"** a la persona que abre el trámite por defecto se le asigna el rol de "Directora".

-Para el **"Premio Nacional L'Oréal Tipo Beca"**, a quien abre el trámite se le asigna el rol de "Integrante" y deberá asignarle a otra persona el rol de "Director/a".

**En ambos casos se deberá indicar quienes conforman el Grupo de investigación, e indicar el porcentaje de dedicación que tiene cada persona en el proyecto.**

Grupo de investigación						GUARDAR	SALIR
EDITAR	APELLIDO Y NOMBRE	ROL	%DEDIC(1)	LUGAR DE TRABAJO	CATEGORÍA	HAB (2)	
	APELLIDO, NOMBRE	Director/a		FUNDACION DE ENDOCRINOLOGIA INFANTIL / CENTRO DE	INV ADJUNTO	<input checked="" type="checkbox"/>	

(1) Ingrese el porcentaje de la dedicación horaria de los participantes, debe ser un número entero entre 1 y 100.  
 (2) Debe seleccionar a las personas que desea habilitar para que sean integrantes del proyecto.  
 NOTA: Para que los integrantes de su proyecto aparezcan en esta pantalla, ud. como titular debe informar a cada uno de ellos el código del trámite que se indica en la pantalla principal. Ellos deberán ingresar con sus respectivos usuarios y mediante el rol "Usuario Banco de datos de actividades CyT" cargar dicho código en la solapa "Trámite". De esa manera quedarán asociados a su trámite y luego ud. podrá cargar en esta pantalla los datos a los que se hace referencia en los puntos (1) y (2).

GUARDAR SALIR

Para agregar personas al **Grupo de investigación** se deben realizar los siguientes pasos:

1.La titular del trámite debe informar el código del trámite a los/as futuros/as integrantes (aparece en la pantalla principal **XXXXXXXXXXXXXXXXCO**).

PREMIO LORÉAL		PREMIO NACIONAL L'ORÉAL TIPO PREMIO 2023											
FORMULARIOS A COMPLETAR		Fecha Presentación Límite: 31/07/2023											
<table border="1"> <thead> <tr> <th>CARÁTULA</th> <th>ESTADO</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>- Datos del proyecto</td> <td>Sin Datos</td> </tr> <tr> <td>- Lugar de Trabajo del Proyecto</td> <td>Sin Datos</td> </tr> </tbody> </table>	CARÁTULA	ESTADO	- Datos del proyecto	Sin Datos	- Lugar de Trabajo del Proyecto	Sin Datos	<table border="1"> <thead> <tr> <th>ANTECEDENTES</th> <th>ESTADO</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>- Grupo de Investigación</td> <td>Sin Datos</td> </tr> <tr> <td>- Otras fuentes de financiamiento</td> <td>Sin Datos</td> </tr> </tbody> </table>	ANTECEDENTES	ESTADO	- Grupo de Investigación	Sin Datos	- Otras fuentes de financiamiento	Sin Datos
CARÁTULA	ESTADO												
- Datos del proyecto	Sin Datos												
- Lugar de Trabajo del Proyecto	Sin Datos												
ANTECEDENTES	ESTADO												
- Grupo de Investigación	Sin Datos												
- Otras fuentes de financiamiento	Sin Datos												
ARCHIVOS ADJUNTOS													
<table border="1"> <thead> <tr> <th>ARCHIVO</th> <th>ESTADO</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>- Presupuesto</td> <td>Sin datos</td> </tr> <tr> <td>- Publicaciones destacadas</td> <td>Sin datos</td> </tr> <tr> <td>- Aspectos éticos</td> <td>Sin datos</td> </tr> <tr> <td>- Curriculum vitae</td> <td>Con Datos</td> </tr> </tbody> </table>		ARCHIVO	ESTADO	- Presupuesto	Sin datos	- Publicaciones destacadas	Sin datos	- Aspectos éticos	Sin datos	- Curriculum vitae	Con Datos		
ARCHIVO	ESTADO												
- Presupuesto	Sin datos												
- Publicaciones destacadas	Sin datos												
- Aspectos éticos	Sin datos												
- Curriculum vitae	Con Datos												
PRESENTACION		ENVIAR PRESENTACIÓN											
(*) CÓDIGO DEL TRÁMITE	PDF - PRESENTACIÓN												
24620230200002CO	<input type="checkbox"/> - Presentación electrónica <input checked="" type="checkbox"/> - Recibir por email la presentación												

Cada persona que necesite incorporarse al grupo, debe ingresar en su **Banco de Datos de SIGEVA con el rol Usuario banco de datos de actividades de CyT** y completar la información del módulo **"Financiamiento CYT"**.

**Importante:** Cada integrante del grupo debe completar esta información que posteriormente se verá reflejada en el Grupo de investigación de la presente



## convocatoria.

FINANCIAMIENTO CYT	CANT.
> Proyectos de I+D	0
> Proyectos de extensión, vinculación y transferencia	0
> Proyectos de comunicación pública de CyT	0
> Subsidios para eventos CyT	0
> Subsidios para infraestructura y equipamiento	0
> Becas recibidas	0

2. Debe ingresar en la solapa trámite y cargar el código que se le informó. Por último, al aceptar, de esta manera quedará vinculada/o al grupo de investigación.

DATOS PERSONALES FORMACIÓN CARGOS ANTECEDENTES PRODUCCIONES Y SERVICIOS DATOS DE INVESTIGACIÓN OTROS ANTECED. **TRÁMITE**

### PARTICIPACIÓN EN UNA CONVOCATORIA.

BANCO DE DATOS

Ingresar el código del trámite del cual participa

Código del trámite: \*

NOTA:  
1) Antes de incorporarse a participar de una convocatoria, debe tener la información del banco de datos actualizada.  
2) Revise la información cargada en su banco, ya que una vez que se incorpore al trámite, se sacará una foto de sus datos, luego podrá actualizar sus datos para futuras presentaciones, pero éstas no se verán reflejadas en el trámite actual.  
3) Ingrese el código del trámite al cual se quiere incorporar, si no dispone del código, comuníquese con el titular.

ACEPTAR

SALIR

La titular va poder visualizar el listado de aquellas personas que fueron vinculadas al trámite:

### Grupo de investigación

Guardar

Salir

	Apellido y nombre	Rol	%Dedic(1)	Lugar de trabajo	Categoría	Hab (2)
<a href="#">Editar</a>	Apellido, Nombre 1	Integrante		UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTIN / ESCUELA DE	INV PRINCIPAL	<input checked="" type="checkbox"/>
<a href="#">Ver</a> <a href="#">Borrar</a>	Apellido, Nombre 2	Directora		CONSEJO NACIONAL DE INVESTIGACIONES	GRAL. CONT. ART9 - A03	<input type="checkbox"/>

(1) Ingrese el porcentaje de la dedicación horaria de los participantes. debe ser un número entero entre 1 y 100.  
(2) Debe seleccionar a las personas que desea habilitar para que sean integrantes del proyecto.  
NOTA: Para que los integrantes de su proyecto aparezcan en esta pantalla, ud. como titular debe informar a cada uno de ellos el código del trámite que se indica en la pantalla principal. Ellos deberán ingresar con sus respectivos usuarios y mediante el rol "Usuario Banco de datos de actividades CyT" cargar dicho código en la solapa "Trámite". De esa manera quedarán asociados a su trámite y luego ud. podrá cargar en esta pantalla los datos a los que se hace referencia en los puntos (1) y (2).

## B) Otras fuentes de financiamiento:

En esta pantalla se listan todos los financiamientos CyT que las personas que integran el grupo de investigación tienen cargadas en su Banco de Datos de SIGEVA.

La postulante deberá seleccionar (tildar) cuál de ellos forma parte de la

presentación.

PRINCIPAL CARÁTULA ANTECEDENTES CONVOCATORIAS

GRUPO DE INVESTIGACION OTRAS FUENTES DE FINANCIAMIENTO

OTRAS FUENTES DE FINANCIAMIENTO PREMIO NACIONAL L'ORÉAL TIPO PREMIO 2023

Otras fuentes de financiamiento **GUARDAR** **SALIR**

5 REGISTROS, MOSTRANDO DE 1 AL 10. [\[Primero/Anterior\]](#) [1, 2](#) [\[Siguiente/Último\]](#)

VER	APELLIDO Y NOMBRE	TÍTULO	TIPO DE FINANCIAMIENTO	FECHA DESDE	FECHA HASTA	MONTO	SEL
<input type="checkbox"/>	VER APELLIDO, NOMBRE	CARACTERIZACIÓN DE MECANISMOS MOLECULARES QUE PART...	PROYECTOS DE I+D	11/2015	10/2018	\$500.000	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	VER APELLIDO, NOMBRE	ESTUDIO DE LOS MECANISMOS MOLECULARES QUE PARTICIP...	PROYECTOS DE I+D	04/2022	04/2025	\$2.600.000	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	VER APELLIDO, NOMBRE	ESTUDIO DEL METABOLISMO ENERGÉTICO EN EL TUBULO SE...	PROYECTOS DE I+D	06/2012	06/2015	\$165.000	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	VER APELLIDO, NOMBRE	IMPACTO DE LA EXPOSICIÓN A DOSIS BAJAS DE GLIFOSAT...	PROYECTOS DE I+D	01/2023	01/2025	\$14.000.000	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	VER APELLIDO, NOMBRE	MECANISMOS MOLECULARES INVOLUCRADOS EN LA REGULACI...	PROYECTOS DE I+D	08/2006	08/2009	\$280.000	<input type="checkbox"/>

5 REGISTROS, MOSTRANDO DE 1 AL 10. [\[Primero/Anterior\]](#) [1, 2](#) [\[Siguiente/Último\]](#)

NOTA: Indique cual de los siguientes financiamientos de CyT pertenecientes a el/los integrantes del proyecto, está/n relacionados con el proyecto. Si el financiamiento se repite, solo marcar uno, preferentemente el del investigador con rol de mayor jerarquía.

**GUARDAR** **SALIR**

### 3. ARCHIVO:

**Se solicitará en forma obligatoria la carga de cuatro (4) tipos de archivos:**

Presupuesto: descargar el archivo "Presupuesto" de la página <https://www.conicet.gov.ar/premio-loreal>

En este archivo la postulante deberá consignar cómo distribuirá el financiamiento, en caso de resultar ganadora.

Publicaciones destacadas: en este archivo se enumeran las cinco (5) publicaciones destacadas de la postulante (y, en caso de la Beca, también de su director/a). La lista corresponde a los títulos de las mismas, no a su contenido, ni papers adjuntos.

Aspectos éticos: descargar el archivo "Aspectos éticos" de la página <https://www.conicet.gov.ar/premio-loreal>

En este archivo la postulante deberá cargar los aspectos éticos y de seguridad del proyecto.

Currículum Vitae: debe adjuntarse el de la persona que postula al Premio (de hasta 5 páginas de extensión en formato pdf).

#### **4. SOBRE LA PRESENTACIÓN:**

##### **Presentación Electrónica**

El sistema permite visualizar e imprimir la carátula y el formulario con los datos registrados durante su preparación y obtener las impresiones preliminares o borradores que considere necesarios que estarán rotulados con el título: "no válido para presentar".

Después de verificar los datos registrados, envíe su presentación utilizando el botón "**Enviar Presentación**" ubicado en la pantalla principal y dentro del plazo establecido para la presentación electrónica.

En el área inferior de la pantalla principal podrá visualizar y monitorear el estado de avance del trámite, una vez que haya enviado la versión electrónica. No debe imprimir la presentación y enviarla en papel. **El envío es sólo digital.**

Se recomienda para la visualización e impresión desde el sistema, disponer del Acrobat Reader en su PC.