

BUSQUEDA INTERNA CONICET N° 113

Podrá postularse sólo el Personal de CONICET Sede GIOL y Sede RIVADAVIA

Denominación de Puesto: Agente Administrativo Red de oficinas de vinculación tecnológica
Área: Gerencia de Vinculación Tecnológica – CONICET Sede Central (C.A.B.A.)
Vacantes: (1) UNA
Objetivo del puesto:
Colaborar en las tareas administrativas del área de la Red de oficinas de vinculación tecnológica.
Principales Tareas
<ul style="list-style-type: none">• Colaborar en la gestión, asesoramiento y recepción de temas de las oficinas de vinculación tecnológica-OVT distribuidas en distintas regiones del país.• Profundización de vínculos institucionales con autoridades e investigadores del CONICET, sensibilización en vinculación tecnológica.• Organización de capacitaciones y charlas para personal de las Oficinas de Vinculación Tecnológica - OVT y para agentes de la comunidad científica.• Desarrollo de procedimientos internos, material de trabajo y herramientas de registro para fortalecer la gestión de las OVT (Plan de acción, informes de avances, documentos de notificación de actividades, roles y funciones de las OVT, entre otros).• Seguimiento de la gestión de las OVT, preparación de informes para autoridades. Informes semestrales de las actividades de las OVT.• Soporte y seguimiento de actividades de promoción de las OVT (eventos, jornadas de trabajo, jornadas regionales y Encuentros Tecnológicos).• Seguimiento del Fondo Especial de Vinculación Tecnológica: solicitud de cuota y seguimiento de gastos.
Requisitos:
<ol style="list-style-type: none">1. Preferentemente estudiante de carreras del área de sociales o área contable.2. Disponibilidad para viajar a los distintos CCTs y participar en eventos.