

BUSQUEDA INTERNA CONICET N° 58

Podrá postular el personal administrativo de la Planta Permanente SINEP y Artículo 9°

| |
|--|
| Denominación del Puesto: Administrativo Contable |
| Área: Administración Lugar de trabajo: Av. Angel Gallardo 470 – OCA Parque Centenario – C.A.B.A. |
| Objetivo del Puesto: Ejecución de tareas inherentes al puesto en tiempo y forma, permitiendo el correcto funcionamiento del sector. |
| Principales Tareas: <ol style="list-style-type: none">1. Administración de subsidios institucionales y proyectos de investigación.2. Registración de ingresos y egresos en sistema SIAF.3. Conciliaciones bancarias.4. Cierre de informes trimestrales y rendiciones.5. Tareas Administrativas inherentes al puesto. |
| Conocimiento y experiencia adquirida: <ol style="list-style-type: none">1. Estudios secundarios completos.2. Experiencia Administrativa.3. Conocimientos básicos de programas informáticos (Word, Excel).4. Actitud dinámica y proactiva.5. Capacidad para cumplir con plazos y objetivos.6. Buena predisposición. |